Утверждена

постановлением администрации

муниципального образования

ГП «Междуреченск»

от16 сентября 2021 г. № 123

(приложение)

ПРОГРАММА

«Противодействие коррупции в муниципальном образовании

городского поселения «Междуреченск» (2021 - 2024 годы)»

ПАСПОРТ

ПРОГРАММЫ

«Противодействие коррупции в муниципальном образовании

городского поселения «Междуреченск» (2021-2024 годы)»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование Программы | Программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании городского поселения «Междуреченск» (2021 - 2024 годы)» (далее - Программа) | |
| Координатор Программы | Администрация муниципального образования городского поселения «Междуреченск» | |
| Основания для разработки Программы | Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции»;  Указ Президента Российской Федерации 16 августа 2021 г. № 478  «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»;  Закон Республики Коми от 29 сентября 2008 г. № 82-РЗ  «О противодействии коррупции в Республике Коми» | |
| Участники Программы | Органы местного самоуправления муниципального образования городского поселения «Междуреченск» | |
| Цель Программы | Совершенствование системы мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании городского поселения «Междуреченск» | |
| Задачи Программы | 1) совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образовании городского поселения «Междуреченск», выявление и устранение коррупционных рисков;  2) повышение эффективности противодействия коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики в муниципальном образовании городского поселения «Междуреченск»;  3) повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения лиц, замещающих должности в органах местного самоуправления муниципального образования городского поселения «Междуреченск», популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания;  4) расширение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования городского поселения «Междуреченск» с институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики, повышение эффективности мер по созданию условий для проявления общественных антикоррупционных инициатив;  5) совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски (в сфере закупок, использование недвижимого имущества, земельных участков, реализацией недвижимого муниципального имущества)  6) мониторинг мер антикоррупционной политики в муниципальном образовании городского поселения «Междуреченск» | |
| Сроки реализации Программы | 2021 - 2024 годы | |
| Объемы и источники финансирования Программы | Реализация мероприятий Программы осуществляется в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городского поселения «Междуреченск» | |
| Целевые показатели (индикаторы) Программы | 1) Доля нормативных правовых актов муниципального образования проектов нормативных правовых актов муниципального образования, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном году, от общего количества нормативных правовых актов муниципального образования, подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном году (%);  2) Доля муниципальных учреждений в муниципальном образовании, принявших антикоррупционные программы (планы противодействия коррупции), от общего количества указанных организаций (%);  4) Доля в муниципальном образовании осуществляющий внутренний мониторинг достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении 100 % лиц, замещающих должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (%);  5) Доля в муниципальном образовании, осуществляющих в случаях, установленных законодательством, проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в муниципальном образовании, должностей, муниципальной службы в муниципальном образовании, лицами, замещающими указанные должности, и соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании, муниципальными служащими в муниципальном образовании ограничений и запретов в муниципальном образовании (%);  6) Доля муниципального образования осуществляющего мероприятия, направленные на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности) лиц, замещающих должности в муниципальном образовании, которая может привести к конфликту интересов (%) | |
|  |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | | реализация Программы будет способствовать:  1) предупреждению и выявлению коррупционных правонарушений в ходе исполнения бюджета администрации;  2) снижению количества выявленных фактов коррупционных правонарушений;  3) повышению уровня доверия общества к деятельности органов власти и управления всех уровней;  4) обеспечению реализации гражданами своих прав и свобод;  5) повышению степени удовлетворенности граждан и организаций качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг;  6) сокращению числа граждан, столкнувшихся с проявлениями коррупции в органах местного самоуправления;  7) повышению правовой культуры граждан, формированию в общественном сознании устойчивых моделей законопослушного поведения;  8) совершенствованию и развитию направлений взаимодействия органов местного самоуправления, правоохранительных и иных государственных органов с гражданами и институтами гражданского общества в сфере противодействия коррупции;  9) повышению эффективности общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления; 10) обеспечению единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в органах местного самоуправления;  11) повышению эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих, а также граждан, проживающих на территории городского поселения;  12) увеличению числа квалифицированных специалистов муниципальной службы. | |

**I. Мероприятия Программы**

Перечень мероприятий Программы с указанием сроков их исполнения, ответственных исполнителей представлен в таблице 1.

Таблица 1

| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Исполнитель[[1]](#footnote-2) |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образовании городского поселения «Междуреченск», выявление и устранение коррупционных рисков** | | | |
| 1.1 | Разработка (актуализация принятых) проектов муниципальных правовых актов в целях реализации федерального и республиканского законодательства по противодействию коррупции | 2021 - 2024  (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего антикоррупционного федерального и (или) республиканского законодательства) | Руководитель,  зам. руководителя |
| 1.2 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных нормативных правовых актов. | 2021 - 2024 | прокуратура района |
| 1.3 | Проведение мониторинга принятых правовых актов по вопросам противодействия коррупции в целях установления их соответствия законодательству. | 2021 - 2024 | Руководитель,  зам. руководителя |
| 1.4 | Разработка, утверждение и реализация антикоррупционной программы (планов противодействия коррупции), своевременная их корректировка с учетом возможных изменений в законодательстве | 2021 - 2024 | Руководитель,  зам. руководителя |
| 1.5 | Проведение общественных обсуждений (с привлечением экспертного сообщества) проектов антикоррупционной программы (планов противодействия коррупции) на 2021-2024 годы | 2021 - 2024 | Зам. руководителя, ведущий специалист |
| 1.6 | Проведение оценки Программы и эффективности ее реализации | ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным | Руководитель,  зам. руководителя |
| 1.7 | Расширение практики взаимодействия органов местного самоуправления администрации муниципального образования городского поселения «Междуреченск», имеющих статус отдельного юридического лица, с федеральными органами государственной власти и иными государственными органами в сфере противодействия коррупции | 2021 – 2024 | Руководитель,  зам. руководителя |
| 1.8 | Организация заседаний и обеспечение действенного функционирования комиссии по противодействию коррупции муниципального образования городского поселения «Междуреченск» | 2021 - 2024 | Руководитель,  зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 1.9 | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации возложенных полномочий. | 2021 - 2024 | Руководитель,  зам. руководителя |
| 1.10 | Разработка методических рекомендаций, информационно-разъяснительных материалов по вопросам противодействия коррупции | 2021 - 2024 | Руководитель,  зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 1.11 | Проведение мониторинга хода реализации комплекса правовых и организационных мероприятий по минимизации коррупционных рисков при осуществлении функций контроля (надзора) | 2021 - 2024 | Руководитель,  зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 1.12 | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления городского поселения «Междуреченск» | 2021 - 2024 | Руководитель,  зам. руководителя. |
| 1.13 | Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | 2021 - 2024  (не реже 1 раза в квартал) | Руководитель,  зам. руководителя. |
| **2. Повышение эффективности противодействия коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики в муниципальном образовании городского поселения «Междуреченск»** | | | |
| 2.1 | Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. | 2021 - 2024 | Руководитель,  зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 2.2 | Разработка и реализация мер по обеспечению соблюдения депутатами муниципального образования требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | 2021 - 2024 | Руководитель,  зам. руководителя,  председатель Совета депутатов |
| 2.3 | Проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими. | ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным | Ведущий специалист |
| 2.4 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, лиц, замещающими указанные должности, а также соблюдения данными лицами запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | 2021 - 2024 | Руководитель,  зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 2.5 | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, и анализ осуществления контрольных мероприятий | 2021 - 2024 | Руководитель,  зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 2.6 | Проведение должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов | 1 раз в полугодие  (до 10 января,  до 10 июля) | Ведущий специалист |
| 2.7 | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2021 - 2024 | Руководитель,  зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 2.8 | Проведение оценки эффективности деятельности ответственных должностных лиц муниципального образования за профилактику коррупционных и иных правонарушений | ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным | Руководитель,  зам. руководителя,  ведущий специалист |
| **3. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски (отражение функциональной специфики городского поселения администрации «Междуреченск»** | | | |
| 3.1 | Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе касающихся недопущения возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок | 2021 - 2024 | Главный бухгалтер |
| 3.2 | Проведение анализа эффективности бюджетных расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | 2021 - 2024 | Главный бухгалтер |
| 3.3 | Проведение в органах местного самоуправления, иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с федеральными законами от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов | 2021 - 2024 | Главный бухгалтер, ведущий специалист |
| 3.4 | Осуществление контроля за использованием недвижимого имущества, земельных участков, реализацией недвижимого муниципального имущества | 2021 - 2024 | Главный бухгалтер |
| 3.5 | Осуществление контроля за законностью выдачи разрешений на строительства объектов | 2021-2024 | Руководитель,  главный бухгалтер |
| **4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов** | | | |
| 4.1 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений, запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, недопущению ими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, формированию у них негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, отрицательного отношения к коррупции | 2021 – 2024 | Руководитель,  зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 4.2 | Проведение бесед на тему «Меры дисциплинарной ответственности за невыполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Персональная ответственность за несоблюдение обязательных требований, ограничений и запретов» | 2021 – 2024 | Зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 4.4 | Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря | 2021 – 2024 | Зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 4.5 | Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в соответствующих сферах деятельности | 2021 – 2024 | Руководитель,  зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 4.6 | Разработка и реализация молодежных социальных акций, направленных на развитие антикоррупционного мировоззрения, организация и проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, диспуты, тематические семинары) | 2021 - 2024 | Зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 4.7 | Опубликование на официальном сайте городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, а также популяризация соответствующих разделов указанных сайтов | 2021 - 2024 | Зам. руководителя,  специалист |
| **5. Расширение взаимодействия муниципальных образований (за исключением городских поселений) с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики в Республике Коми** | | | |
| 5.1 | Расширение практики взаимодействия городского поселения с гражданами и институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики в Республике Коми | 2021 – 2024 | Руководитель,  зам. руководителя |
| 5.2 | Обеспечение размещения проектов муниципальных правовых актов на едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов городского поселения в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы | 2021 - 2024 | Зам. руководителя,  специалист |
| 5.3 | Обеспечение контроля представительными органами местного самоуправления за осуществлением мер по противодействию коррупции в городском поселении. | 2021 – 2024 | Руководитель,  зам. руководителя |
| 5.4 | Обеспечение рассмотрения общественными советами городского поселения отчетов о реализации Программы, планов (программ) противодействия коррупции в городском поселении, а также итогов деятельности комиссии по противодействию коррупции, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном образовании городского поселения «Междуреченск» | 2021 – 2024 | Руководитель,  зам. руководителя,  Совет депутатов |
| 6. Мониторинг мер антикоррупционной политики в муниципальном образовании городского поселения «Междуреченск» | | | |
| 6.1 | Мониторинг эффективности осуществления муниципального контроля | до 5 февраля года, следующего за отчетным | Руководитель,  зам. руководителя |
| 6.2 | Мониторинг материалов средств массовой информации и интернет-ресурсов в муниципальном образовании по вопросам противодействия коррупции | 1 раз  в полугодие  (до 10 января, до 10 июля) | Зам. руководителя,  ведущий специалист |
| 6.3 | Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов муниципального образования городского поселения «Междуреченск» в сфере противодействия коррупции | ежегодно  до 15 января года, следующего  за отчетным | Руководитель,  зам. руководителя. |
| 6.4 | Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых муниципальным образованием с принятием мер по выявленным нарушениям в соответствии с законодательством | ежегодно  до 15 января года, следующего  за отчетным | Руководитель,  зам. руководителя. |

**II. Целевые показатели (индикаторы) Программы**

Оценка эффективности реализации Программы производится на основе целевых показателей (индикаторов), позволяющих оценить ход реализации программы по годам (таблица 2)

Таблица 2

Динамика целевых показателей (индикаторов) Программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя (индикатора) | Планируемое значение показателя (индикатора) по годам | | | |
| 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Доля нормативных правовых актов городского поселения, проектов нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу в отчетном году, от общего количества нормативных правовых актов муниципального образования городского поселения, подлежащих антикоррупционной экспертизе в отчетном году (%) | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Доля муниципальных учреждений муниципального образования городского поселения, принявших антикоррупционные программы (планы противодействия коррупции), от общего количества организаций (%) | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Доля в муниципальном образовании городского поселения, осуществляющих внутренний мониторинг достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении 100 % лиц, замещающих должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (%) | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. | Доля в муниципальном образовании городского поселения, осуществляющих в случаях, установленных законодательством, проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Республике Коми, должностей муниципальной службы в Республике Коми, лицами, замещающими указанные должности, и соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании городского поселения, муниципальными служащими в муниципальных образованиях ограничений и запретов, от общего количества муниципальных образований (за исключением городских поселений) (%) | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6. | Доля в муниципальном образовании городского поселения, осуществляющих мероприятия, направленные на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности) лиц, замещающих должности в муниципальном образовании городских поселений), которая может привести к конфликту интересов, от общего количества органов местного самоуправления в Республике Коми (%) | 100 | 100 | 100 | 100 |

III. Управление Программой

Координацию деятельности исполнителей Программы, мониторинг хода реализации Программы осуществляет ответственный исполнитель Программы.

В ходе реализации Программы:

1. Ответственный исполнитель Программы:

1) готовит и вносит в установленном порядке на рассмотрение руководителю администрации городского поселения «Междуреченск» предложения о внесении изменений и (или) дополнений в Программу;

2) осуществляет мониторинг хода реализации Программы;

3) ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляет руководителю администрации городского поселения «Междуреченск» отчет о ходе реализации Программы;

4) обеспечивает размещение отчета о ходе реализации Программы на официальном сайте администрации городского поселения «Междуреченск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» до 15 февраля года, следующего за отчетным годом.

2. Исполнители Программы:

1) осуществляют необходимую работу по выполнению мероприятий Программы;

2) представляют Ответственному исполнителю Программы 1 раз в полугодие, в срок до 1 июля (за 1 полугодие отчетного года), до 5 декабря (за отчетный год), отчеты о ходе реализации Программы.

1. Указываются соответствующие структурные подразделения, ответственные за выполнение мероприятия, в том числе в отраслевых (функциональных) органах администраций муниципальных образований, имеющих статус отдельных юридических лиц (по согласованию), контрольно-счетные органы муниципальных образований (по согласованию). [↑](#footnote-ref-2)